

DEMANDE DE RESERVATION DE SALLES

Particuliers Association

Je soussigné(e) _____

ET /OU Nom de l'association _____

Adresse _____

Code Postal _____ Ville _____

Tél. fixe : _____ Tél. Portable : _____

Courriel : _____

☞ **Demande la réservation de :**

- Salle municipale

(Long : 17m – Larg : 11m. Peut contenir 180 personnes, 20 tables de 2m en plastic et 199 chaises)

- Cuisine salle municipale

- Salle de réunion
Maison des associations

- Grilles (10)

- Préau

Date de location : _____

Horaires : de _____ à _____ Nombre de personnes : _____

Nature de la manifestation (indiquer précisément le motif) : _____

Ouvert au public oui non

☞ **M'engage à :**

- **Fournir une attestation responsabilité civile** mentionnant le lieu la date et le motif de la manifestation
- **Fournir la copie d'une pièce d'identité**

Fait à _____ le _____

Signature de l'intéressé

Pour les administrés de la commune.

TARIFS de la salle des fêtes : 250 €

Tarifs de du Préau : 80 €

CAUTION : 1 000 € pour la salle des fêtes

CAUTION : 500 € pour le Préau

CAUTION MENAGE : 50 €

CADRE RESERVE AU SERVICE

Avis de la municipalité : Accordé Refusé (motif : _____)

TARIF à régler :

Date :

Signature :